

# MANAGEMENT D'ÉQUIPE - À DISTANCE ET TÉLÉTRAVAIL

## Contenu pédagogique

Le rôle et la posture du manager à distance

- Clarifier le rôle du manager et la finalité du management à distance
- Appréhender la spécificité de manager à distance dans une période de crise sanitaire
- Définir son mode de management à distance

La communication managériale à distance

- Apprendre à bien vous connaître ainsi que vos collaborateurs
- Clarifier les règles du jeu avec votre équipe, et mettez en place un cadre bienveillant
- Maintenir le lien avec vos collaborateurs, et instaurez des circuits d'informations

Piloter l'activité et organisez la coopération à distance

- Identifier les leviers de motivation et donnez du feedback
- Manager avec des objectifs partagés
- Mettre en place des outils de pilotage et de contrôle nécessaires
- Développer l'autonomie de vos collaborateurs et la confiance

Gestion des tensions et du stress

- Identifier les signes de stress potentiels chez soi et ses collaborateurs
- Détecter les collaborateurs en souffrance
- Appréhender des techniques de régulation de ses émotions

Reprendre l'activité après le confinement : les bonnes pratiques managériales

## Organismes et lieux de formation

- **SFEAS** E-learning

### OBJECTIF

Identifier son mode de management, ses pratiques actuelles et ses leviers d'action Mettre en place des règles de fonctionnement et de communication avec son équipe

### PUBLIC CONCERNÉ

Managers

### PRÉ-REQUIS

Avoir les fondamentaux du management

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Cas pratiques et exercices d'application
- Partage d'expériences et transposition en situation de travail
- Mises en situation

### DURÉE

14.00h

